

# Conditions générales du WPiAM

---

## **Annulation, report, remboursement**

Veillez vous référer aux Conditions générales de WPiAM – Politique de remboursement pour plus de détails sur cette politique.

## **Code d'éthique**

J'accepte de me conformer au Code d'éthique de World Partners in Asset Management pendant la durée de ma certification. A cet égard, je m'engage à :

1. Me représenter de manière professionnelle en fournissant des services et des compétences conformes à tous les codes et réglementations applicables à la communauté de la gestion d'actifs et de l'éducation.
2. Mettre continuellement à jour mes connaissances, mes compétences et mes techniques à mesure que de nouvelles informations évoluent dans la discipline et la science de la gestion d'actifs.
3. Représenter mon organisation de manière honnête et équitable et m'abstenir de me livrer à des pratiques déloyales ou trompeuses ou de faire des déclarations injustes ou trompeuses, y compris, mais sans s'y limiter, l'utilisation du logo de l'évaluateur certifié en gestion d'actifs WPiAM.
4. Me conduire de manière décente, respectueuse et professionnelle lorsque j'exerce mes fonctions de professionnel de la gestion d'actifs.
5. Se conformer à l'utilisation appropriée du logo CAMA telle que définie dans les directives d'utilisation du logo WPiAM CAMA.

En acceptant ce code d'éthique, je comprends qu'il est de ma responsabilité de me tenir au courant de toute modification apportée au code d'éthique, que mes actions peuvent être examinées par un comité composé de mes pairs et que le non-respect de ces obligations éthiques est une violation de la politique de WPiAM et peut entraîner la révocation de ma certification.

## **Accord de non-divulgaration**

Cet accord de non-divulgaration (l'« Accord ») est conclu entre le candidat (« Vous ») et World Partners in Asset Management (« WPiAM ») à compter de la date à laquelle vous avez demandé la certification CAMA (la « Date d'entrée en vigueur »).

L'examen (« Examen ») que vous vous apprêtez à passer est confidentiel et est protégé par la loi uniforme sur les secrets commerciaux. L'examen est mis à votre disposition uniquement dans le but d'évaluer les connaissances et les compétences indiquées dans les exigences du programme de certification du personnel.

Informations confidentielles. Le contenu de l'examen, y compris, sans s'y limiter, les questions, les réponses et les réponses que vous choisissez, ainsi que toute communication concernant ou liée à l'examen, y compris la communication orale, constituent des informations confidentielles de WPiAM (« Informations confidentielles »). Toute divulgation d'informations confidentielles constitue une



violation du présent accord et pourrait compromettre l'intégrité et la sécurité du programme d'examen. WPIAM met des examens à votre disposition uniquement dans le but de démontrer vos connaissances et compétences dans le domaine de contenu référencé par le titre de l'examen. Il vous est expressément interdit de divulguer, publier, reproduire, copier, vendre, publier, télécharger ou transmettre toute information confidentielle, en tout ou en partie, sous quelque forme ou par quelque moyen, oral ou écrit, électronique ou mécanique, à quelque fin que ce soit.

Avis de confidentialité. En passant cet examen, vous acceptez que WPIAM et tout fournisseur d'examen puissent partager vos informations entre eux, y compris vos informations personnelles, afin d'administrer le ou les examens, d'améliorer le programme et l'expérience de test et de faciliter les analyses statistiques. WPIAM accepte que les résultats de l'examen et/ou les rapports de notes soient partagés avec vous, le candidat, et si vous avez enregistré votre examen auprès d'un tiers, vos résultats peuvent également être partagés avec cette organisation. Pour en savoir plus sur les politiques de gouvernance de WPIAM liées à la confidentialité et aux enregistrements, veuillez envoyer un e-mail à [info@wpiam.com](mailto:info@wpiam.com).

Révocation de certification. Il peut vous être interdit de passer un examen et/ou être décertifié du programme de certification du personnel si vous violez le présent accord ou si vous commettez une mauvaise conduite. Les surveillants d'examen sont autorisés à prendre des mesures immédiates et appropriées contre toute personne qui enfreint les règles des tests. Cette politique est appliquée pour garantir l'intégrité des processus d'examen et d'examen WPIAM.

Les exemples de mauvaise conduite et/ou d'utilisation abusive de l'examen comprennent, sans s'y limiter :

- Usurper frauduleusement l'identité d'une autre personne pendant l'examen ;
- Fournir ou accepter une aide inappropriée ;
- Diffusion du contenu réel de l'examen, y compris les réponses que vous avez choisies pour les questions, par tout moyen, y compris les publications sur le Web, la préparation formelle ou informelle aux tests ou les groupes de discussion, la reconstruction par mémorisation ou toute autre méthode.
- Possession d'objets non autorisés lors de l'examen ;
- Utiliser du matériel non autorisé (y compris du matériel de brain-dump et/ou la publication non autorisée de questions d'examen avec ou sans réponses) pour préparer l'examen ;
- Prendre des notes de toute nature pendant l'examen en dehors de ce livret d'examen ou de la feuille de réponses
- Supprimer ou tenter de supprimer du matériel d'examen (sous n'importe quel format) ;
- Provoquer intentionnellement une perturbation de quelque nature que ce soit pendant l'examen ; et
- Modifier et/ou altérer les résultats et/ou le rapport de notes pour cet examen ou tout autre enregistrement d'examen.